# УТВЕРЖДЕН

# постановлением администрации

# Павловского муниципального района

# Нижегородской области

# от 27.05.2020г. №892

**Порядок**

**предоставления субсидий из бюджета Павловского муниципального района Нижегородской области транспортным предприятиям Павловского муниципального района Нижегородской областина финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения короновирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность**

( далее – Порядок)

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Нижегородской области от 26 мая 2020 г. № 430 «О внесении изменений в государственную программу Нижегородской области «Развитие транспортной системы Нижегородской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и устанавливает общие положения о предоставлении из бюджета Павловского муниципального района Нижегородской области (далее – районный бюджет) субсидий транспортным предприятиям Павловского муниципального района Нижегородской областина финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на их деятельность (далее – Субсидия), порядок проведения отбора транспортных предприятий для предоставления им субсидии, порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также требования к осуществлению контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.
   2. Понятия, применяемые для целей настоящего Порядка:

- режим повышенной готовности – режим, установленный на территории Нижегородской области в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27 «О введении режима повышенной готовности»;

- транспортные предприятия - юридические лица, в том числе муниципальные учреждения, и индивидуальные предприниматели, имеющие юридический адрес местонахождения (для юридического лица), адрес места регистрации (для индивидуальных предпринимателей) на территории соответствующего муниципального образования, попавшие в сложную финансовую ситуацию в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и удовлетворяющие следующим условиям:

осуществление перевозок пассажиров и багажа по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Нижегородской области на дату подачи заявки;

наличие действующего на дату подачи заявки договора с оператором АСОП и заключенного не позднее 1 апреля 2020 г.;

наличие действующего на дату подачи заявки договора на осуществление передачи данных о передвижении транспортных средств с использованием ГЛОНАСС и заключенного не позднее 1 апреля 2020 г.;

наличие действующего договора, предусматривающего учет наличных денежных средств при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок Нижегородской области;

отсутствие на дату подачи и рассмотрения заявки на получение субсидии неисполненного законного предписания (постановления, представления, решения) Роспотребнадзора;

отсутствие административных правонарушений по статье 11.33 КоАП РФ за период предоставления субсидии;

оплата труда работников не ниже установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда;

количество работников транспортного предприятия в месяце, за который выплачивается субсидия, составляет не менее 90% количества работников на 1 апреля 2020 г.;

на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашение о предоставлении субсидии соответствуют требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Павловского муниципального района, и иной просроченной задолженности перед районным бюджетом;

- не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

-не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=FA308137ACD9C7186F50CA983D69C6178259DC4A099014AC90B1A25FA5FA362C1068E05A72BCB4FD6E19B63C425A072A4C90DDTB53L) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Понятие «маршрут регулярных перевозок» используется в значении, установленном в Федеральном законе от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

Понятие «муниципальный маршрут» и «межмуниципальный маршрут» используется в значении, установленном в Федеральном законе от 17 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Понятие «оператор АСОП» используется в значении, установленном в постановлении Правительства Нижегородской области от 1 ноября 2018 г. № 726 «Об автоматизированных системах безналичной оплаты проезда пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом на территории Нижегородской области».

Понятие «контрольно-кассовая техника» используется в значении, установленном в Федеральном законе от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

Понятие «оператор РНИС Нижегородской области» используется в значении, установленном в постановлении Правительства Нижегородской области от 6 августа 2013 г. № 515 «О создании региональной навигационно-информационной системы Нижегородской области на базе технологий ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS».

* 1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий на территории Павловского района Нижегородской области.
  2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Земского собрания Павловского района на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на соответствующий финансовый год до Администрации Павловского муниципального района Нижегородской области (далее -администрация) как главному распорядителю бюджетных средств на предоставление Субсидий на цели, указанные в п.1.2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидий являются средства районного бюджета и средства, поступившие из областного бюджета.

* 1. Право на получение субсидий предоставляется транспортным организациям, отобранным комиссией по оказанию мер поддержки организациям Павловского района Нижегородской области, пострадавшим от новой коронавирусной инфекции (COVID-19), созданной распоряжением администрации Павловского муниципального района от 17.04.2020г. № 390 (далее – Комиссия), в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным распоряжением администрации от 17.04.2020г. №390.
  2. Критерием отбора транспортных организаций для предоставления субсидии является наличие на территории Павловского муниципального района транспортных предприятий, отвечающих требованиям, установленным абзацами третьим – десятым пункта 1.2 настоящего Порядка.

**2. Порядок проведения отбора транспортных организаций**

* 1. Организатором отбора является Администрация.
  2. Администрация размещает на официальном сайте Администрации Павловского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://www.admpavlovo.ru/ (далее – официальный сайт администрации) извещение о проведении отбора с указанием даты начала и окончания приема заявок на получение субсидии (далее – заявка), периода, за который предоставляется субсидия, времени и места приема указанных заявок, электронного и почтового адреса для представления заявок, контактных номеров телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявок, а также иная аналогичная информация (далее – извещение) и настоящий Порядок.
  3. Руководитель транспортной организации либо уполномоченное им должностное лицо представляет в администрацию в электронном виде (скан-образы документов) на электронный адрес: ekonom@adm.pvl.nnov.ru с последующей досылкой в бумажном виде по почте либо нарочно (по адресу г.Павлово ул.Профсоюзная д.42 каб. 35) заявку, в состав которой включаются:

1) Опись предоставленных документов по форме согласно приложения 1 к данному порядку.

2) заявление, составленное по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Порядку;

3) Выписка из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) и ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей на дату подачи заявления.

4) Расчет размера субсидии по транспортному предприятию, составленный по форме, установленной в приложении 3 к настоящему Порядку;

5) Справку, подтверждающую соответствие организации требованиям, установленным абзацами 3-11 п.1.2. согласно Приложения №4 к данному порядку.

6) Копию формы «Сведения о застрахованных лицах», утвержденную постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации 1 февраля 2016 года №83п, по состоянию на 1 апреля 2020г.,1 мая 2020 г. (для заявки за апрель) и 1 июня 2020 г. (для заявки за май).

* 1. Требования к оформлению заявки:

- заявка должна быть удостоверена подписью руководителя транспортной организации, либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверена печатью организации;

- документы, прилагаемые заявке, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются. Последовательность дакументов как в п.2.3 Все листы заявки должны быть пронумерованы.

* 1. Руководитель транспортной организации несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных в составе заявки сведений и документов.
  2. Заявка подлежит регистрации в день поступления в администрацию с указанием даты приема, и в течение 5 рабочих дней проходит проверку, которую осуществляет администрация, в том числе:

-на предмет соответствия условиям, предусмотренным абзацем 3-11 п.1.2. настоящего Порядка;

-на предмет соответствия заявки требованиям к оформлению и комплектности, установленным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

По результатам проверки администрация готовит материалы к заседанию Комиссии и передает их в Комиссию в день проведения заседания Комиссии.

* 1. Заседание Комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц.

Комиссия:

1) принимает решение о включении организации в перечень организаций, имеющих право на получение Субсидии (далее-Перечень), и определения размера Субсидии организации;

2) в случае наличия оснований предусмотренных п.2.8 настоящего Порядка, принимает решение об отказе во включении организации в Перечень;

3) принимает решение о заключении Соглашений транспортных организаций, прошедших отбор с администрацией на предоставление Субсидий.

Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом заседания Комиссии (далее –протокол Комиссии) в течении 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и размещается на официальном сайте.

* 1. Основания для отказа в отборе на предоставление субсидии:

-несоответствие организации условиям, предусмотренным абзацами 3-11 пункта 1.2.,

- несоответствие предоставленных организацией документов требованиям, определенным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка

-непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

* 1. Администрация:

1) в течении 2-х рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии на основании протокола Комиссии формирует перечень организаций, имеющих право на получение Субсидии и в тот же день размещает его на официальном сайте;

2) в течение 2 рабочих дней со дня утверждения Перечня заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации Павловского муниципального района Нижегородской области "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из районного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" (далее - Соглашение).

3) в течение 2 рабочих дней со дня заключения с получателем субсидии соглашения о предоставлении Субсидии формирует заявку в министерство транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области на предоставление средств из областного бюджета .

1. **Условия и порядок предоставления субсидий**
   1. Условием предоставления Субсидии является заключение соглашения о предоставлении Субсидии между администрацией и получателем субсидии.
   2. Сумма субсидии (V) рассчитывается транспортными предприятиями за период апрель-май 2020 года отдельно по каждому месяцу по формуле:

V=(ГСМмарт+ФОТмарт+Eмарт)/Nмарт\*Nотч+U\*Tотч-Rотч-Bотч),

где:

ГСМмарт – расходы транспортного предприятия на топливо для подвижного состава в марте 2020 г.;

ФОТмарт – расходы транспортного предприятия на оплату труда в марте 2020 г.;

Емарт – расходы транспортного предприятия на отчисления в социальные фонды в марте 2020 г.;

Nмарт – количество часов работы подвижного состава транспортного предприятия в марте 2020 г., определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области, МКУ «ЦДС» или исполненному графику движения поездов;

Nотч – количество часов работы подвижного состава транспортного предприятия за апрель, май 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно), определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области, МКУ «ЦДС» или исполненному графику движения поездов;

Tотч – ежедневное количество транспортных средств транспортного предприятия, работавших на маршрутах регулярных перевозок в апреле, мае 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно), определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области, МКУ «ЦДС» или исполненному графику движения поездов;

Rотч – выручка транспортного предприятия от предоставления транспортных услуг за апрель, май 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно);

Вотч – объем выпадающих доходов транспортного предприятия от перевозки граждан, имеющих право на льготы, за апрель, май 2020 г. (за каждый месяц рассчитывается отдельно);

U – размер компенсации расходов, связанных с приобретением средств индивидуальной защиты для работников и дезинфицирующих средств для транспортных средств, на одно транспортное средство и равный 140 рублей в день;

3.3 Уровень софинансирования за счет средств районного бюджета составляет 1%.

3.4 Перечисление Субсидии осуществляется администрацией не позднее пятого рабочего дня со дня получения средств из областного бюджета, с лицевого счета администрации, открытого в Финансовом управлении администрации Павловского муниципального района Нижегородской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

3.5. Результатом предоставления Субсидии, включаемым в Соглашение, является недопущение снижения численности работников, за которыми сохраняется заработная плата, более чем на 10 (десять) процентов в периоде, за который выплачивается Субсидия.

3.6 Транспортное предприятие расходует Субсидию по целевому назначению и направляет ее на возмещение части затрат предприятия и (или) на погашение кредиторской задолженности за апрель и май 2020 года, в связи с:

- оплатой труда работников транспортных предприятий, в том числе на отчисление в социальные фонды и погашение кредитов, выданных кредитными организациями после 1 апреля 2020 года на оплату труда;

- приобретением бензина, дизельного топлива, природного газа (метан), углеродного газа (пропан, пропан-бутан) или электроэнергии для транспортных средств, осуществляющих перевозки по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – транспортные средства);

- с приобретением средств индивидуальной защиты для работников транспортных предприятий и дезинфицирующих средств для транспортных средств.

Субсидия не может быть использована на другие цели.

3.7.Администрация оценивает эффективность использования Субсидии путем сопоставления плановых и достигнутых значений показателей результативности использования Субсидии. Показателем результативности использования Субсидии является сохранение численности работников на уровне 90% от численности на 1 апреля 2020 года транспортных предприятий, получивших Субсидии в апреле и мае 2020 года.

**4. Требования к отчетности**

4.1. Руководитель транспортного предприятия представляют в администрацию по форме и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии, отчетность о расходах Субсидии, а также о достижении значений показателей результативности использования Субсидии.

4.2. Ответственность за достоверность представляемых в администрацию сведений и соблюдение условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, возлагается на руководителя транспортного предприятия.

**5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением**

**условий, целей и порядка предоставления субсидии**

**и ответственности за их нарушение**

5.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

5.2. Получатели Субсидии несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

5.3. В случае установления факта нарушения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату в доход районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Администрации в десятидневный срок со дня установления факта нарушения направляет получателю субсидии требование о необходимости возврата субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения ею соответствующего требования.

5.4. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Неиспользованный в текущем финансовом году остаток Субсидии также подлежит возврату в районный бюджет в порядке, установленном Финансовым управлением администрации Павловского муниципального района Нижегородской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

от 27.05.2020г. № 892

**Опись представленных документов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ | Наименование документа | № страниц | Количество страниц |
| 1 | Заявление на получение субсидии |  |  |
| 2 | Выписка ЕГРЮЛ (для юридических лиц), выписка ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей на дату подачи заявки |  |  |
| 3 | Расчет размера субсидии |  |  |
| 4 | Справка подтверждающая соответствие организации требованиям, установленными абзацами 3-11 пункта 1.2 данного Порядка по состоянию на дату подачи заявки |  |  |
| 5 | Копии формы «Сведения о застрахованных лицах», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 1 февраля 2016 года №83п, на 1 апреля 2020г.,1 мая 2020 г. (для заявки за апрель) и 1 июня 2020 г. (для заявки за май). |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

от 27.05.2020г. № 892

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на получение субсидии на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий**

Дата: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

В соответствии с постановлением администрации Павловского муниципального района Нижегородской области от \_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «О мерах поддержки транспортных организаций Павловского района Нижегородской области, пострадавших от распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)» прошу предоставить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование организации, ИНН)*

Субсидию на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года (*указывается апрель или май*).

Юридический адрес транспортного предприятия (адрес регистрации для ИП):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель транспортного предприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, Ф.И.О. полностью, телефон, адрес электронной почты)*

Ответственное лицо за подачу заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, Ф.И.О. полностью, телефон, адрес электронной почты)*

Размер необходимого финансового обеспечения цифрами (прописью):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Численность работников организации:

на 01.04.2020 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек

на 01.05.2020 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек

на 01.06.2020 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек

Банковские реквизиты для зачисления средств субсидии:

ИНН:

КПП:

расчетный счет:

БИК:

кор. счет:

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (ФИО)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

от 27.05.2020г. № 892

**РАСЧЕТ**

**субсидии на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 год**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия, ИНН, юридический адрес (для юридического лица), адрес места регистрации

(для индивидуальных предпринимателей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей | Ед. измерения | Значение |
| 1. | расходы на топливо для подвижного состава в марте 2020 года | руб. |  |
| 2. | расходы на оплату труда в марте 2020 года; | руб. |  |
| 3. | расходы на отчисления в социальные фонды в марте 2020 г.; | руб. |  |
| Всего расходов | | руб. |  |
|  |  |  |  |
| 4. | время работы подвижного состава в марте 2020 г. определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области или МКУ «ЦДС»; | час |  |
| 5. | время работы подвижного состава в апреле, мае 2020 г. (нужное подчеркнуть) определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области или МКУ «ЦДС»; | час |  |
| 6. | итоговое количество транспортных средств, работавших на маршрутах регулярных перевозок в апреле, мае 2020 года (нужное подчеркнуть), определяемое по данным оператора АСОП, оператора РНИС Нижегородской области или МКУ «ЦДС»; | единиц |  |
| 7 | количество вагонов метро, работавших в апреле, мае 2020 года (нужное подчеркнуть), определяемое на основании исполненного графика движения поездов | единиц |  |
| 8. | выручка от предоставления транспортных услуг в апреле, мае 2020 г. (нужное подчеркнуть) | руб. |  |
| 9. | объем выпадающих доходов от перевозки граждан, имеющих право на льготы, в апреле, мае 2020 г. (нужное подчеркнуть) | руб. |  |
|  |  |  |  |
| Запрашиваемый объем субсидии | | руб. |  |

Настоящим расчетом подтверждаю выполнение условий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации из-за распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на деятельность транспортных предприятий.

Достоверность представленных данных подтверждаю.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к постановлению администрации

Павловского муниципального района

от 27.05.2020г. № 892

Справка,

подтверждающая соответствие организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

требованиям, установленным абзацами 3-11 пункта1.2. Порядка, по состоянию на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявки)

1. Организация подтверждает, что осуществляет перевозки пассажиров и багажа по межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Нижегородской области на дату подачи заявки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет);
2. Организация подтверждает наличие действующего на дату подачи заявки договора с оператором АСОП с датой заключения не позднее 1 апреля 2020 г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет);
3. Организация подтверждает наличие действующего на дату подачи заявки договора на осуществление передачи данных о передвижении транспортных средств с использованием ГЛОНАСС с датой заключения не позднее 1 апреля 2020 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет);
4. Организация подтверждает наличие действующего договора, предусматривающего учет наличных денежных средств при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок Нижегородской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет);
5. Организация подтверждает отсутствие на дату подачи заявки на получение субсидии неисполненного законного предписания (постановления, представления, решения) Роспотребнадзора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет);
6. Организация подтверждаетотсутствие административных правонарушений по статье 11.33 КоАП РФ за период предоставления субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет);
7. Организация подтверждает, что оплата труда работников не ниже установленного законодательством Российской Федерации минимального размера оплаты труда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет);
8. Организация подтверждает, что на 01\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (мая, июня) 2020 года соответствует требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет);

- отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашение о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Павловского муниципального района, и иной просроченной задолженности перед районным бюджетом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет);

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=FA308137ACD9C7186F50CA983D69C6178259DC4A099014AC90B1A25FA5FA362C1068E05A72BCB4FD6E19B63C425A072A4C90DDTB53L) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (да/нет).

Организация несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Дата "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

М.П. (при наличии)