

Утверждаю
Глава администрации
Павловского муниципального района
_____ А.О.Кириллов

**ПЛАН
работы администрации Павловского муниципального района
на 1 квартал 2020 года**

№ пп	Наименование мероприятия	Срок проведения
Глава администрации		
1	Встречи глав с жителями и трудовыми коллективами Павловского района	в течение всего срока
2	Оперативные совещания с аппаратом управления администрации	каждый понедельник
3	Решение вопросов социально-экономического развития района и финансовых вопросов	ежедневно
4	Прием населения	по графику
5	Участие в форумах, заседаниях, семинарах областного, российского международного значения	по плану
Заместители главы администрации, начальники управлений и отделов администрации		
6	Подготовка вопросов, выносимых на заседания Земского собрания	1 квартал
7	Решение вопросов развития курируемых отраслей хозяйства	постоянно
8	Семинары, совещания, проводимые в администрации района	весь период по графику
9	Проведение заседаний чрезвычайной, жилищной, по безопасности движения, антитеррористической комиссий, совета по противодействию коррупции, комиссии по профилактике правонарушений	в соответствии с утвержденными планами
10	Прием населения	по графику
Финансовое управление		
11	Составление месячного отчета об исполнении консолидированного бюджета Павловского района и представление его в Министерство финансов НО	Ежемесячно до 8 числа
12	Составление и представление в Министерство финансов НО годового отчета по субсидиям, субвенциям и иным МБТ, полученных из федерального и областного бюджетов	Январь
13	Проведение процедур по завершению операций учета за 2019 год	Январь
14	Составление годового отчета об исполнении сметы Финансового управления	Январь
15	Представление отчетности в МРИ ФНС по налогам и страховым взносам за 2019 г.	1 кв.
16	Проверка и прием годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности от ГРБС Павловского района	Январь - Февраль
17	Составление годового отчета об исполнении бюджета Павловского муниципального района	Февраль
18	Составление годового отчета об исполнении консолидированного бюджета Павловского муниципального района и представление его в Министерство финансов НО	Февраль
19	Составление сводной годовой бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений Павловского муниципального района и представление ее в Министерство финансов НО	Февраль
20	Подготовка комплекта годовой бюджетной отчетности для представления в Земское Собрание Павловского района для проведения внешней проверки	Март
21	Составление сводной отчетности по кредиторской задолженности учреждений района и представление ее в Министерство финансов НО	Ежемесячно до 20 числа
22	Представление годовой отчетности в органы статистики, отдел муниципального заказа, отдел внутреннего финансового контроля за 2019 год	1 квартал
23	Проведение совещания с главными бухгалтерами учреждений района по вопросам изменения в законодательстве в области учета и отчетности с 2020 года	Март
24	Составление отчетности в министерство финансов Нижегородской области:	
	- о фактическом поступлении налоговых и неналоговых доходов	каждая пятница
	- об исполнении консолидированного бюджета Павловского района	Ежемесячно до 8-

		го числа
	- об использовании сверхплановых доходов консолидированного бюджета Павловского района	Ежемесячно до бго числа
	- об объеме муниципального долга консолидированного бюджета Павловского района	Ежемесячно до бго числа
	- по исполнению бюджета муниципальными образованиями Павловского района	Ежемесячно до 20го числа
	- о задолженности по арендной плате за 2019 год	до 15января
	- мониторинг муниципального долга Павловского района за 2019 год	до 20 января
	- мониторинг бюджетов за 2019 год	до 10 февраля
	- информация об итогах работы межведомственной комиссии по обеспечению своевременности и полноты поступления платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы РФ	до 20 января
25	Перечисление компенсации процентной ставки по МП «Жилье - молодым семьям»	Ежемесячно до 25го числа
26	Подготовка оперативной информации по исполнению планового задания по доходам консолидированного и районного бюджета Павловского района	ежедневно
27	Подготовка и проведение заседания межведомственной комиссии по обеспечению своевременности и полноты поступления платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы РФ	февраль
28	Подготовка и внесение изменений в решение Земского собрания Павловского района «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»	В течение квартала
29	Мониторинг платежей по НДС крупными налогоплательщиками Павловского района	ежедневно
30	Формирование отчета "Сведения об отдельных показателях исполнения бюджета Павловского муниципального района за месяц" (ф.426) и об исполнении бюджета Павловского муниципального района за месяц (ф.428, ф.487) в программном комплексе «Skif»	Ежемесячно - первого числа - до 8 числа за отчетным месяцем
31	Обработка документов (уведомления об изменениях ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, изменения кассовых планов и пр.) в АС АЦК-финансы по исполнению районного бюджета, бюджетов поселений	по мере поступления
32	Внесение изменений в Приказ "Об утверждении порядка применения целевых статей расходов классификации расходов бюджетов при формировании районного бюджета и бюджетов поселений на текущий год и плановый период"	по мере изменений
33	Анализ коммунальных расходов, расходов уличного освещения за 2019 год	Январь
34	Прием от получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных юридических лиц, не являющихся получателями средств районного бюджета, заявок на бумажном носителе на перечисление средств с лицевых счетов с подтверждающими документами и обработка электронных заявок в АС «АЦК-финансы». Проверка обоснованности платежей.	Ежедневно
35	Учет бюджетных обязательств по контрактам на поставку продукции, оказание услуг.	Ежедневно
36	Контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.	Ежедневно
37	Контроль за закупками товаров, работ и услуг, проходящих через реестр закупок в ЕИС.	Ежедневно
38	Ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.	Ежедневно
39	Проверка проектов Постановлений администрации Павловского муниципального района о внесении изменений в муниципальные программы в соответствии с Решением Земского собрания о внесении изменений в Решение о районном бюджете на 2019 г. и плановый период 2020 и 2021 годов части финансирования, Решением о районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.	- до 20 января 2020г.; - по мере представления
40	Подготовка и сдача годового отчета отчет по сети, штатам и контингентам Павловского муниципального района за 2019г. в Министерство финансов	до 12 марта 2020г.

	Нижегородской области	
Отдел муниципального заказа		
41	Осуществление функций и полномочий уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Павловского муниципального района	весь период
42	Подготовка местных нормативно-правовых актов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	весь период
43	Координация проведения совместных закупок заказчиками Павловского муниципального района в установленном законодательством порядке	весь период
44	Регистрация муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров)	весь период
45	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции отдела	весь период
46	Координация предоставления реестра закупок администрации и ее структурных подразделений в прокуратуру	январь
47	Координация предоставления информации о просроченной кредиторской задолженности муниципальных заказчиков по исполненным муниципальным контрактам	ежемесячно
48	Проведение мероприятий в рамках перехода на работу в системе «АЦК-Госзаказ»	весь период
49	Координация предоставления в министерство экономического развития и инвестиций Нижегородской области информации в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 23 марта 2018 года №194	январь
Управление делами		
50	Участие в мероприятиях, проводимых администрацией, выполнение поручений главы администрации и его заместителей	весь период
51	Подготовка информации, справок, отчетов, запрашиваемых областной администрацией	по мере необходимости
52	Организация приема граждан главой администрации	2 раза в месяц
53	Анализ работы с письмами и жалобами населения в отделах районной администрации	весь период
54	Контроль за выполнением постановлений и распоряжений Губернатора и Правительства Нижегородской области (контрольные карточки, поручения)	весь период
55	Выезды в администрации муниципальных образований района с целью оказания им методической помощи	ежемесячно
56	Организация и проведение семинаров-совещаний с главами, зам. главам и специалистами администраций района по вопросам их деятельности	весь период
57	Ведение реестра нормативно-правовой документации МО Павловского района. Организация методической поддержки специалистам администраций муниципальных образований Павловского района в оформлении муниципальных правовых актов и подготовке их для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов	весь период
58	Ведение и наполнение сайта органов местного самоуправления Павловского муниципального района	весь период
59	Организация работы по межведомственному и межуровневому взаимодействию при оказании муниципальных услуг.	весь период
60	Оформление электронно-цифровых подписей для осуществления электронного взаимодействия при оказании муниципальных услуг и работе в различных автоматизированных информационных системах	весь период
61	Оказание организационно – консультативной помощи специалистам районной администрации, а также городских, поселковой и сельских администраций Павловского муниципального района при работе в различных информационных системах	постоянно
62	Организация работы в системе электронного документооборота	постоянно
63	Размещение официальной информации о муниципальных услугах в региональном Реестре	в течение года

64	Организация и проведение корректировки списков избирателей в базе данных населения	весь период
Правовое управление		
65	Осуществление кадровой работы	весь период
66	Решение вопросов юридического обеспечения выпускаемых законодательных актов	в течение квартала
67	Представительство в суде от имени администрации Павловского муниципального района	в течение квартала
68	Проведение правовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов администрации района.	постоянно
69	Юридическое сопровождение межведомственного и межуровневого взаимодействия при оказании муниципальных услуг.	постоянно
Отдел жилищной политики		
70	Работа по реализации федеральных, областных и муниципальных программ в сфере жилищной политики.	весь период
71	Подготовка и оформление документов и проведение заседаний жилищной комиссии.	весь период
72	Оформление и выдача договоров социального найма.	весь период
73	Предоставление сведений, информации и отчетности за истекший период.	весь период
74	Работа с гражданами.	весь период
	Подготовка документов на выплату субсидий по газификации домовладений	постоянно
Отдел ЖКХ		
75	Контроль за проведением отопительного сезона 2019-2020 гг	Постоянно
76	Ответы на обращения граждан	Постоянно
77	Подготовка и сдача отчетности	Постоянно
78	Подготовка к ремонту общественных пространств (Павлово, Ворсма, Тумботино, Таремское)	1 квартал
79	Актуализация схем теплоснабжения в поселениях.	1 квартал
80	Актуализация схем водоснабжения и водоотведения.	1 квартал
81	Подготовка к отопительному сезону 2019-2020 г.	1 квартал
82	Подготовка к капитальному ремонту МКД	1 квартал
Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами		
83	Ведение Реестра муниципальной собственности Павловского района и поселений (внесение изменений и дополнений в Реестр, выдача выписок из Реестра и т.д.). Ведение учета имущества муниципальной казны.	постоянно
84	Продажа земельных участков собственникам объектов недвижимости	постоянно
85	Подготовка документов и участие в судах различных инстанций по спорным имущественным и земельным вопросам	постоянно
86	Проведение работы по предоставлению в оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности	постоянно
87	Приватизация муниципального имущества, проведение конкурсов, аукционов по продаже в собственность и права аренды муниципального имущества, земли	постоянно
88	Предоставление в аренду земельных участков, нежилых помещений (заключение договоров и дополнительных соглашений к договорам)	постоянно
89	Разграничение собственности в соответствии с ФЗ от 6.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Прием в муниципальную собственность государственного имущества, передача муниципального имущества - в федеральную и областную собственность	в течение квартала
90	Исполнение Закона об обороте земель сельхозназначения Нижегородской области, в том числе решение спорных вопросов в области оборота земель сельскохозяйственного назначения совместно с Управлением сельского хозяйства, участие в комиссиях, выработка решений.	постоянно
91	Проведение работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, нежилые помещения. Проведение заседаний комиссии по заслушиванию должников по уплате арендной платы. Предъявление претензий, исковых заявлений должникам по арендной плате, подготовка документов в суд.	постоянно

92	Администрирование поступлений в местный бюджет средств от аренды, продажи муниципального имущества через управление федерального казначейства Нижегородской области	постоянно
93	Регистрация права муниципальной собственности на муниципальные жилые и нежилые помещения, земельные участки	постоянно
94	Проведение работы по продаже помещений субъектам малого и среднего бизнеса, арендующим муниципальные помещения более 2-х лет по 159-ФЗ от 22.07.2008г. «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»	постоянно
95	Анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий для определения эффективности использования муниципального имущества.	постоянно
96	Подготовка документов и проведение комиссий по предоставлению земельных участков многодетным семьям и другим льготным категориям граждан	постоянно
97	Проведение работы по муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью Павловского района Нижегородской области на 2018-2020 годы».	постоянно
98	Проведение мероприятий по постановке земельных участков на кадастровый учет, уточнение площади земельных участков, образование земельных участков путем перераспределения.	постоянно
99	Подготовка документов и проведение мероприятий по закупкам в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно
100	Перерасчет начислений арендной платы за землю в связи с изменением кадастровой стоимости земли и коэффициента индексации, перерасчет стоимости арендной платы за нежилые помещения в связи с изменением коэффициента индексации.	постоянно
101	Подготовка и проведение открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении объектов коммунального назначения	постоянно
Управление по строительству и капитальному ремонту		
102	Работа по реализации Адресной инвестиционной программы Нижегородской области на 2019 – 2021 годы в сфере проектирования, строительства и капитального ремонта объектов социальной, инженерной и дорожной инфраструктуры. Формирование отчетности в министерства Нижегородской области.	Постоянно
103	Работа по реализации муниципальной программы «Комплексное развитие социальной и инженерной инфраструктуры Павловского района нижегородской области», проведение актуализации путем внесения в неё изменений. Формирование и представление отчетности в ГАСу.	Постоянно
104	Работа по реализации муниципальной программы «Экология Павловского муниципального района», проведение актуализации путем внесения в неё изменений. Формирование и представление отчетности в ГАСу.	Постоянно
105	Разработка и подготовка документации для включения объектов строительства в государственные программы на 2020 -2022гг.	Постоянно
106	Разработка и проверка сметной документации. Осуществление строительного контроля за выполнением работ на территории Павловского муниципального района.	Постоянно
107	Организация работы по подготовке документации для заключения договоров и проведения аукционов на строительство объектов инженерной инфраструктуры. Осуществление функций и полномочий контрактной службы управления.	Постоянно
108	Получение технических условий. Работа по прохождению проектной документации государственной экспертизы и экспертизы сметной документации в ГБУ НО «Нижегородсмета»	Постоянно
109	Ведение бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, формирование отчетности, выполнение функций главного распорядителя бюджетных средств, систематизированный кадровый учет. Подготовка комплекта годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета за 2019 год Представление годовой отчетности в органы статистики, отдел	Постоянно Январь-февраль

	муниципального заказа, отдел внутреннего финансового контроля за 2019 год Представление годовой отчетности в министерства транспорта, строительства, ЖКХ и энергетики, экологии, сельского хозяйства	
110	Ведение бюджетного учета по содержанию аппарата Управления	Постоянно
111	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.	Постоянно
112	Анализ транспортно-эксплуатационного состояния дорог района, планирование работ по их улучшению и поддержанию технического состояния согласно требованиям нормативных документов.	Постоянно
113	Согласование маршрутов перевоза крупногабаритного груза по дорожным сооружениям в составе всего маршрута движения на территории Павловского района.	Постоянно
114	Еженедельные совещания Управления.	Постоянно
115	Утверждение плана-графика закупок на 2020 год Своевременное внесение изменений в план-график на 2020 год	Январь Постоянно
Комитет архитектуры и градостроительства		
116	Организационные работы по самовольным постройкам и сносу объектов капитального строительства	январь - июль
117	Ведения государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, внесение архивных данных градостроительной деятельности	январь - декабрь
118	Внесение изменений в регламенты, разработка регламентов в соответствии с действующим законодательством	постоянно
119	Ведение и наполнение информационных систем ФИАС, ФГИС ТП	постоянно
120	Представительство в суде от имени комитета архитектуры и градостроительства	постоянно
121	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц	постоянно
122	Прием, консультирование граждан и юридических лиц	постоянно
123	Координация и сопровождение работ по генеральным планам, ПЗЗ, ППМ, предоставление разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участков и объектов капитального строительства, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, координирование границ населенных пунктов	постоянно
124	Постановка объектов капитального строительства на кадастровый учет	постоянно
125	Проведение комиссий по документам территориального планирования	постоянно
126	Подготовка документов в рамках межведомственного взаимодействия	
Отдел предпринимательства		
127	Оказание услуг неопределенному кругу лиц, направленных на соблюдение законодательства в сфере защиты прав потребителей, согласно действующему законодательству	Постоянно
128	Осуществление мониторинга предприятий всех форм собственности на соответствие их деятельности по защите прав потребителей	Постоянно
129	Ведение торгового реестра предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения Павловского района. Подготовка необходимых отчетов в вышестоящие инстанции	Постоянно
130	Уточнение сведений об уровне цен в Павловском муниципальном районе и направление отчетов в Министерство экономики Нижегородской области	Ежемесячно
131	Ведение сводного реестра кладбищ Павловского района и подготовка необходимых отчетов в вышестоящие инстанции	Постоянно
132	Ведение реестра хозяйствующих субъектов, осуществляющих реализацию нефтепродуктов через АЗС на территории Павловского муниципального района. Направление отчетов об объемах реализации нефтепродуктов Управлению Федеральной антимонопольной службы по Нижегородской области	Постоянно Ежеквартально
133	Мониторинг расходов местных бюджетов, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства	Ежемесячно
134	Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Павловском муниципальном районе на 2018-2022 г.г.». Формирование и представление отчетов на официальных сайтах Государственной Автоматизированной Системе управления и АО	Постоянно

	«Корпорации «МСП»	
135	Подготовка входящей документации и отчетов, касающихся деятельности рынков и работы мелкорозничной сети. Ведение учета выдачи разрешений на организацию розничных рынков. Рассмотрение заявлений о размещении нестационарных торговых объектов	Постоянно
136	Проведение мероприятий по недопущению несанкционированной мелкорозничной торговли совместно с контролирующими органами	Постоянно
137	Ведение необходимой документации, заключение договоров в сфере обеспечения необходимым питанием, питьевой водой и бельем населения района, пострадавшего в случае ЧС. Обеспечение ГСМ организаций, участвующих в ликвидации ЧС	Постоянно
138	Информирование субъектов МСП о нововведениях в законодательные правовые акты федерального, регионального и местного значения; о государственных поддержках в сфере предпринимательства	По мере поступления
139	Участие в совместных мероприятиях по недопущению реализации контрафактной алкогольной продукции и участие в проверках организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции совместно с контролирующим органами на территории Павловского района	Постоянно
140	Участие в совместных мероприятиях по недопущению реализации контрафактной продукции народных художественных промыслов и участие в проверках организаций, осуществляющих их розничную продажу совместно с контролирующим органами на территории Павловского района	В соответствии с утвержденным планом
Управление образования		
141	Коллегия управления образования: «Создание условий для обеспечения доступности объектов и предоставляемых услуг в образовательных учреждениях Павловского района»	19 февраля
142	Научно-практическая конференция школьников «Одиссея разума»	27 февраля
143	Семинар-совещание заведующих ДОУ	30 января 19 марта
144	Совещание руководителей ОУ и УДО	29 января 26 февраля 25 марта
145	Семинар для заместителей руководителей «Контрольно-методическая деятельность администрации школы при реализации требований ФГОС» (Гуманитарные проекты – XXI век)	3-7 февраля
146	Районные методические объединения учителей-предметников	26 марта
147	Круглый стол для учителей физической культуры «Деятельность школьных спортивных клубов как одна из форм внеурочной деятельности»	30 января
148	Семинар для учителей иностранного языка «Модель успешного овладения иностранным языком: структура и стратегии подготовки»	27 января
149	Декада открытых уроков (для молодых специалистов-учителей истории)	20-31 января
150	Круглый стол для учителей истории и иностранного языка «Готовимся к ВПР»	5 февраля
151	Педагогическая мастерская для учителей математики «ФГОС: методическая компетентность педагога»	12 марта
152	Семинар для учителей технологии «Системно - деятельностный подход в преподавании технологии»	26 марта
153	Семинар для учителей биологии «Методическая составляющая в уроке биологии по ФГОС»	26 марта
154	Мастер-класс для учителей химии «Практическая часть ОГЭ по химии»	24 марта
155	Районный конкурс для учителей английского языка «Нижегородцы – герои Великой Отечественной войны»	13-31 января
156	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»	4-21 февраля
157	Смотр-конкурс зимних участков ДОУ	5-28 февраля
158	Районный конкурс для учителей начальных классов «Методическая разработка уроков родного языка (русского) и литературного чтения на родном языке (русском)»	10-20 марта
159	Фестиваль педагогических идей учителей начальных классов «ФГОС: современные образовательные технологии»	26 марта
160	Районный конкурс для учителей истории «Методическая разработка к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне»	16-31 марта
161	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года России»	март
162	Рождественская елка	9 января

163	Муниципальный этап общероссийского конкурса «Разговор о правильном питании»	20-31 января
164	Муниципальный этап областной олимпиады по основам налоговых знаний	23 января
165	Муниципальный этап Всероссийской интеллектуальной олимпиады «Ученик XXI века: пробуем силы – проявляем способности»	14-31 января
166	Муниципальный этап интеллектуально-развивающей игры «Что? Где? Когда?»	17 января
167	Зональный конкурс по шахматам «Внеклассник»	26 января
168	Районный финал слета-соревнования «Школа безопасности «Нижегородская Зарница» (1,2 группы)	12-13 февраля
169	Районный этап международной Scratch – олимпиады по креативному программированию для 5-7 классов	20-24 января
170	Соревнования по плаванию среди школьных команд	20,22 января
171	Районный финал слета-соревнования «Школа безопасности «Нижегородская Зарница» (3,4 группы)	25-26 марта
172	Районная научно-практическая конференция школьников «Одиссея разума»	27 февраля
173	Районный конкурс «Фронтальная агитбригада» (в рамках районного патриотического проекта «Путь к победе»)	20 февраля
174	Открытые соревнования по робототехнике «В футбол играют роботы»	16 февраля
175	Акция ЮИД по профилактике детского дорожного травматизма «Внимание дети!»	23-27 марта
176	Районный смотр отрядов барабанщиков и знаменных групп «Будь готов!»	31 марта
177	Районные соревнования по шахматам «Белая ладья»	12 марта
178	Неделя детской и юношеской книги	18-31 марта
179	Муниципальный этап всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	13 марта
180	Игра по МХК «Волшебный мир живописи»	26 марта
181	Районная игра по физике для учащихся 7 классов	25 марта
182	Районная географическая игра для учащихся 7 классов	26 марта
183	Районный фестиваль «Радуга талантов»	27 марта
184	Районный краеведческий слет «Люби и знай свой край»	24 марта
185	Финал муниципального этапа областного фестиваля семейного художественного творчества	2 марта
186	Конкурс детского и молодежного музыкального творчества, открытый фестиваль «Звезда Победы»	12 марта
187	Открытый турнир по настольному теннису среди учащихся образовательных учреждений	28 марта
188	Открытый конкурс декоративно-прикладного творчества «Фантазии полет и рук творенье»	20 марта
189	Районная игра «Знатоки математики» для 5-6 классов	26 марта
190	Районная историческая игра для обучающихся 8,10 классов «И помнит мир спасенный»	25 марта
191	Он-лайн игра с применением ИКТ-компетенций «Геокешинг»	23 марта
Управление культуры, спорта и работы с молодежью		
192	Оперативные совещания с директорами подведомственных учреждений культуры и дополнительного образования детей	каждый вторник
193	Оперативные совещания с директорами учреждений физической культуры и спорта	по мере необходимости
194	Решение вопросов развития отраслей культура, туризм и спорт в районе и финансовых вопросов в пределах компетенции	ежедневно
195	Организация заседаний антинаркотической комиссии Павловского района	февраль
196	Организация заседаний оргкомитета по вопросам адаптивной физической культуры и спорта, интеграции инвалида в систему физической культуры, физического воспитания и спорта на территории Павловского муниципального района	по мере необходимости
197	Ведение Системы мониторинга состояния межнациональных и межконфессиональных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций на территории Павловского муниципального района	ежедневно
198	Организация заседаний комиссии по профилактике правонарушений и иных преступлений на территории Павловского муниципального района	февраль
199	Реализация мероприятий в рамках МП «Сохранение и развитие культуры Павловского района», в т.ч.:	весь период по плану

	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение новогодних и рождественских мероприятий – Участие в организации и проведении III районного кинофестиваля «Свет Лучезарного ангела» – Организация и проведение торжественных и праздничных мероприятий, посвящённых Дню защитника Отечества – Организация и проведение торжественных и праздничных мероприятий, посвящённых Международному женскому дню 8 Марта – Организация и проведение традиционного районного праздника «Человек родился» – Организация и проведение Праздника Павловского гуся – Проведение традиционных зимних народных массовых праздников и гуляний: Масленица, Тумботинские финки, Праздник бани, Праздник каши, Праздник валенка и др. – Проведение профессионального праздника День работников культуры – Участие в областных, региональных всероссийских конкурсах, смотрах, фестивалях, чтениях – Проведение массовых творческих мероприятий: встреч, концертов, смотров, фестивалей, конкурсов 	<p>январь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>январь, февраль, март</p> <p>март</p> <p>весь период</p> <p>весь период</p>
200	<p>Реализации мероприятий МП «Развитие туризма в Павловском районе», в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Комплексный мониторинг состояния и развития отрасли туризма – Размещение информации о турпотенциале в СМИ и сети Интернет – Участие стендом района в туристической ярмарке «Охота Рыбалка. Отдых. Туризм», «Интурмаркет» и др. – Информационная поддержка событийных мероприятий 	<p>весь период по плану</p> <p>март</p>
201	<p>Реализация мероприятий в рамках МП «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Павловском муниципальном районе», в т.ч.:</p> <p><i>по подпрограмме «Развитие физической культуры и спорта в Павловском районе»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Декада спорта и здоровья; – Организация и проведение зимнего фестиваля ВФСК ГТО среди всех категорий населения Павловского района; – Организация и проведение соревнований по лыжным гонкам, посвященных памяти В.П.Силаева, памяти К.Н.Сумарокова, «Лыжня России»; – Участие в организации спартакиады «Бодрость и здоровье» среди ветеранов спорта и граждан пожилого возраста при поддержке ДЗС НО Щетининой О.В.; – Организация и проведение первенств Павловского района по различным видам спорта /мини-футбол, хоккей, настольный теннис, армреслинг, русские шашки, волейбол, баскетбол, гандбол, самбо, фигурное катание/; – Организация и проведение авто-мотошоу /Этапа открытых соревнований по техническим видам спорта/, посвященного Дню защитника Отечества; – Организация и проведение Спартакиады среди первичных организации Павловской организации «Всероссийского общества инвалидов». <p><i>по подпрограмме «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание граждан Павловского района»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение мероприятий, посвященных годовщине окончания боевых действий и вывода советских войск из Афганистана; – Организация и проведение мероприятий, посвященных 75- годовщине Победы в ВОВ. <p><i>по подпрограмме «Молодежь Павловского муниципального района»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Содействие в организации и реализации проектов Молодежной палаты при Земском собрании Павловского муниципального района; – Организация и проведение районных мероприятий, посвященных Дню Студента – Организация для работающей молодежи мероприятий, направленных 	<p>весь период по плану</p> <p>январь</p> <p>январь- февраль</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>январь-март</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>весь период</p> <p>февраль</p> <p>февраль -март</p> <p>весь период</p>

	на формирование культуры здорового образа жизни, личностных и профессиональных компетенций	январь- март январь февраль-март
202	<p>Реализация мероприятий в рамках МП «Профилактика преступлений и иных правонарушений, противодействие наркомании в Павловском муниципальном районе», в т.ч. :</p> <p><i>по подпрограмме «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории Павловского муниципального района»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация деятельности народных дружин по охране общественного порядка; – Изготовление социальной наружной рекламы, направленной на правовое образование подрастающего поколения, разъяснение правовых последствий совершения правонарушений, пропаганду здорового образа жизни; – Организация и проведение мероприятий, направленных на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, преступностью, семейным неблагополучием, незаконной миграцией, на ресоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы. <p><i>по подпрограмме «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение мероприятий в рамках общероссийской акции «Сообща, где торгуют смертью»; – участие в рейдах социального патруля по местам концентрации несовершеннолетних с целью предупреждения потребления подростками и молодежью наркотических средств и психотропных веществ. 	<p>весь период по плану</p> <p>февраль-март</p> <p>март</p> <p>январь- март</p> <p>февраль</p>
203	Внесение изменений в муниципальные программы	по мере необходимости
204	Составление отчетов об эффективности реализации муниципальных программ «Сохранение и развитие культуры Павловского района», «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Павловском муниципальном районе», «Развитие туризма в Павловском муниципальном районе », «Профилактика преступлений и иных правонарушений, противодействие наркомании в Павловском муниципальном районе» за 2019 год	январь
205	Размещение отчетов об эффективности реализации муниципальных программ «Сохранение и развитие культуры Павловского района», «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Павловском муниципальном районе», «Развитие туризма в Павловском муниципальном районе », «Профилактика преступлений и иных правонарушений, противодействие наркомании в Павловском муниципальном районе» в ГАС «Управление»	Февраль -март
206	Составление и сдача в Министерство культуры Нижегородской области статистической отчетности по отрасли за 2019 год	январь
207	Составление и сдача в Министерство спорта Нижегородской области статистической отчетности за 2019 год	январь
208	Составление и сдача в Управление информационной политики и взаимодействия со СМИ Нижегородской области отчетности за 2019 год	январь
209	Составление и сдача в ГБУ ДПО НИРО сведений об учреждениях дополнительного образования по форме 1-ДО за 2019 год	январь
210	Составление и сдача в Министерство образования Нижегородской области статистической отчетности о работе с молодежью за 2019 год	январь
211	Составление и сдача в Департамент развития туризма и НХП Нижегородской области отчетности о туристической деятельности за 2019 год	Февраль-март
212	Составление и сдача финансовой и бухгалтерской отчетности за 2019 год	весь период по графику
213	Составление отчета по реализации мероприятий подпрограмм «Развитие культуры», «Развитие физической культуры и спорта», «Развитие туризма» Программы социально-экономического развития Павловского муниципального района	февраль
214	Оформление Справок о доходах и обязательствах имущественного характера	весь период

	муниципальных служащих и директоров подведомственных учреждений и членов их семей за 2019 год	
Управление социальной защиты населения		
215	Организация выездов мобильных бригад «Поезд милосердия» в населенные пункты	Весь период
216	Предоставление льготной банной услуги	Весь период
217	Обучение граждан льготных категорий первичной компьютерной грамотности по программе «Доступный интернет»	Весь период
218	Чествование долгожителей Павловского района, которым исполняется 90, 95, 100 и более лет	Весь период
219	Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны с Днем рождения	Весь период
220	Обеспечение путевками на санаторно-курортное лечение - граждан пожилого возраста и инвалидов в СРЦ «Пушкино», «Красный Яр», «Сявский»; пансионат ветеранов войны и труда; ЦСР «Витязь»; СОСТ ГБУ «ЦСОГПВИИ Вачского района»; СРЦ «Ветлужский»; СРЦ «Пильнинский» - детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в областной центр «Золотой колос»; - семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в областной центр «Юный нижегородец»	Весь период
221	Экскурсии для граждан, отдыхающих в дневном отделении ГБУ «ЦСОГПВИИ Павловского района»	Весь период
222	Работа мини-клубов на дому для граждан, находящихся на надомном обслуживании (по особому плану)	Весь период
223	Организация встреч с населением в рамках проекта «Университет третьего возраста»	Весь период
224	Проведение рейдов (в том числе межведомственных) в семьи, состоящие на внутреннем и межведомственном учете в организациях системы профилактики	Весь период
225	Чествование участников обороны Ленинграда и блокадников в связи с празднованием 76-ой годовщины полного снятия блокады Ленинграда	Январь
226	Игровое развлечение у елки «До свидания, Дед Мороз, до свидания, елка!» для детей с ограниченными возможностями здоровья	Январь
227	Мастер-класс по обучению нетрадиционной технике рисования для детей с ограниченными возможностями здоровья	Январь
228	Чествование участников Сталинградской битвы в связи с празднованием 77-ой годовщины Победы под Сталинградом	Февраль
229	Районный этап областного конкурса «Нижегородская семья 2020»	Февраль
230	Праздничные мероприятия в дневном отделении ГБУ «ЦСОГПВИИ Павловского района», посвященные Дню защитника Отечества и Международному женскому дню	Февраль Март
231	Поздравление граждан, находящихся на надомном обслуживании с Днем защитника Отечества и Международным женским днем	Февраль Март
232	Спортивное мероприятие в ГБУ «РЦДПОВ Павловского района» для детей с ограниченными возможностями к Дню защитника Отечества	Февраль
233	Поздравление с праздником 8 Марта матерей военнослужащих, погибших в локальных конфликтах	Март
234	Мероприятия по организации семейного клуба по вопросам воспитания детей, взаимоотношений в семье, профилактике употребления ПАВ	Март
235	Музыкально-развлекательное мероприятие к Международному женскому дню 8 марта для детей с ограниченными возможностями здоровья	Март

Начальник
управления делами

С.А.Романов