

Утверждаю
Глава администрации
Павловского муниципального района
_____ А.О.Кириллов

**ПЛАН
работы администрации Павловского муниципального района
на 2 квартал 2019 года**

№ пп	Наименование мероприятия	Срок проведения
Глава администрации		
1	Встречи глав с жителями и трудовыми коллективами Павловского района	в течение всего срока
2	Оперативные совещания с аппаратом управления администрации	каждый понедельник
3	Решение вопросов социально-экономического развития района и финансовых вопросов	ежедневно
4	Прием населения	по графику
5	Участие в форумах, заседаниях, семинарах областного, российского международного значения	по плану
Заместители главы администрации, начальники управлений и отделов администрации		
6	Подготовка вопросов, выносимых на заседания Земского собрания	2 квартал
7	Решение вопросов развития курируемых отраслей хозяйства	постоянно
8	Семинары, совещания, проводимые в администрации района	весь период по графику
9	Проведение заседаний чрезвычайной, жилищной, по безопасности движения, антитеррористической комиссий, совета по противодействию коррупции, комиссии по профилактике правонарушений	в соответствии с утвержденными планами
10	Прием населения	по графику
Финансовое управление		
11	Составление месячной отчетности об исполнении сметы финансового управления	Ежемесячно до 5 числа
12	Составление месячного отчета об исполнении консолидированного бюджета Павловского района и представление его в Министерство финансов НО	Ежемесячно до 8 числа
13	Составление и представление в Министерство финансов НО квартального отчета по субсидиям, субвенциям и иным МБТ, полученным из федерального и областного бюджетов	До 8 апреля
14	Проверка и прием форм месячной отчетности от ГРБС района, формирование сводного месячного отчета об исполнении бюджета по Павловскому муниципальному району	Ежемесячно до 8 числа
15	Представление отчетности в ФНС и внебюджетные фонды за 1 квартал 2019 года	Апрель - май
16	Формирование отчетности для поселений по кассовому исполнению бюджетов и бюджетных учреждений	Ежемесячно до 10 числа
17	Проверка и прием квартальной бюджетной и бухгалтерской отчетности от ГРБС Павловского района	До 20 апреля
18	Составление сводной квартальной бюджетной и бухгалтерской отчетности Павловского муниципального района и представление ее в Министерство финансов НО	До 20 апреля
19	Составление сводной отчетности по кредиторской задолженности учреждений района	Ежемесячно до 15 числа
20	Подготовка комплекта годовой бюджетной отчетности для представления в Земское собрание Павловского района на утверждение	До 1 мая
21	Представление квартальной отчетности в органы статистики и иные организации	2 квартал
22	Обработка выписок УФК по 11 бюджетам Павловского района и направление их поселениям района	Ежедневно
23	Ведение бюджетного учета по содержанию аппарата Финансового управления и администрированию доходов бюджета	Постоянно
24	Составление отчетности в министерство финансов Нижегородской области:	
	- о фактическом поступлении налоговых и неналоговых доходов	каждая пятница месяца

	- об исполнении консолидированного бюджета Павловского района	Ежемесячно до 8го числа
	- об использовании сверхплановых доходов консолидированного бюджета Павловского района	Ежемесячно до бго числа
	- об объеме муниципального долга консолидированного бюджета Павловского района	Ежемесячно до бго числа
	- по исполнению бюджета муниципальными образованиями Павловского района	Ежемесячно до 20го числа
	- о задолженности по арендной плате за 1 квартал 2019 года	до 15.04.2019
	- мониторинг муниципального долга Павловского района	до 20.04.2019
	- о консолидированном долге муниципального района	До 08.04.2019
	- информация об итогах работы межведомственной комиссии по обеспечению своевременности и полноты поступления платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы РФ	До 20.04.2019
25	Перечисление компенсации процентной ставки по МП «Жилье - молодым семьям»	Ежемесячно до 25го числа
26	Подготовка и проведение заседания межведомственной комиссии по обеспечению своевременности и полноты поступления платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы РФ	Май 2019 г.
27	Подготовка и внесение изменений в решение Земского собрания Павловского района «О районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»	В течение квартала
28	Подготовка для министерства финансов Нижегородской области информации о начислении и поступлении неналоговых доходов на 01.06.2019 г. для планирования бюджета Нижегородской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов	Июнь 2019 г.
29	Составление отчетности о расходовании субвенции из федерального бюджета на осуществление полномочий по первичному воинскому учету в системе WEB-консолидация за 1 квартал 2019 г.	до 5 апреля 2019г.
30	Составление отчета о занятости несовершеннолетних граждан за 1 квартал 2019 г.	до 5 апреля 2019г.
31	Составление отчета о выполнении целевых индикаторов (показателей) по заработной плате за 1 квартал 2019г.	до 5 апреля 2019г.
32	Составление отчета об исполнении районного бюджета за 1 квартал 2019г. и представление в Администрацию Павловского муниципального района на утверждение	апрель
33	Формирование отчета "Сведения об отдельных показателях исполнения бюджета Павловского муниципального района за месяц "(ф.426) в программном комплексе «Skif»	ежемесячно, первого числа
34	Формирование отчета об исполнении бюджета Павловского муниципального района за месяц в программном комплексе «Skif» (ф.428, ф.487)	ежемесячно, до 8 числа за отчетным месяцем
35	Внесение изменений в Приказ "Об утверждении порядка применения целевых статей расходов классификации расходов бюджетов при формировании районного бюджета и бюджетов поселений на текущий год и плановый период"	по мере изменений
36	Анализ коммунальных расходов, расходов уличного освещения за 1 квартал 2019 года	апрель
37	Анализ заработной платы бюджетного сектора экономики на выполнение показателей, установленных в Указах Президента	апрель
38	Составление Реестра расходных обязательств по форме МФ РФ и представление в Министерство финансов Нижегородской области	май
39	Формирование пакета документов к проекту решения Земского собрания о внесении изменений в Решение о районном бюджете на 2019 г. и плановый период 2020 и 2021 годов, внесение изменений в АЦК-финансы.	в течение 15 рабочих дней со дня проведения Земского собрания
40	Внесение изменений в муниципальную программу "Управление муниципальными финансами Павловского муниципального района Нижегородской области на 2018-2020 годы" в соответствии с Решением о внесении изменений в Решение о районном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.	по мере необходимости
41	Контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном	Ежедневно

	муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.	
42	Формирование распоряжений на перечисление средств с текущего счета. Формирование электронных платежных поручений и направление их в банк через УФК по Нижегородской области.	Ежедневно
43	Формирование реестров на финансирование на лицевые счета главных распорядителей, получателей средств, открытые в Отделе УФК по Нижегородской области.	По мере поступления денежных средств.
44	Выгрузка лимитов бюджетных обязательств для учреждений в ИАС «НЭТИС».	Ежедневно
45	Контроль за закупками товаров, работ и услуг, проходящих через реестр закупок в ЕИС.	Ежедневно
46	Открытие и ведение лицевых счетов получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, иных юридических лиц.	По мере поступления заявлений на открытие лицевого счета
47	Ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.	Ежедневно
48	Составление и ведение кассового плана.	Ежеквартально
Управление сельского хозяйства		
49	Проведению весенних полевых работ	2 квартал
50	Выездные семинары в сельхозпредприятиях во главе с начальником УСХ, начальником по производству и начальником сектора растениеводства УСХ.	2 квартал
Отдел муниципального заказа		
51	Осуществление функций и полномочий уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Павловского муниципального района	весь период
52	Подготовка местных нормативно-правовых актов в рамках Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	весь период
53	Координация проведения совместных конкурсов, аукционов в установленном законодательством порядке	весь период
54	Регистрация муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров)	весь период
55	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции отдела	весь период
56	Координация предоставления реестра закупок администрации и ее структурных подразделений в прокуратуру	апрель
57	Координация предоставления информации о просроченной кредиторской задолженности муниципальных заказчиков по исполненным муниципальным контрактам	ежемесячно
58	Координация предоставления в министерство экономического развития и инвестиций Нижегородской области информации в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 23 марта 2018 года №194	апрель
59	Проведение мероприятий в рамках перехода к работе в ИАС «НЭТИС»	весь период
Управление делами		
60	Участие в мероприятиях, проводимых администрацией, выполнение поручений главы администрации и его заместителей	весь период
61	Подготовка информации, справок, отчетов, запрашиваемых областной администрацией	по мере необходимости
62	Организация приема граждан главой администрации	2 раза в месяц
63	Анализ работы с письмами и жалобами населения в отделах районной администрации	весь период
64	Контроль за выполнением постановлений и распоряжений Губернатора и Правительства Нижегородской области (контрольные карточки, поручения)	весь период

65	Выезды в администрации муниципальных образований района с целью оказания им методической помощи	ежемесячно
66	Организация и проведение семинаров-совещаний с главами, зам. главам и специалистами администраций района по вопросам их деятельности	весь период
67	Ведение реестра нормативно-правовой документации МО Павловского района. Организация методической поддержки специалистам администраций муниципальных образований Павловского района в оформлении муниципальных правовых актов и подготовке их для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов	весь период
68	Ведение и наполнение сайта органов местного самоуправления Павловского муниципального района	весь период
69	Организация работы по межведомственному и межуровневому взаимодействию при оказании муниципальных услуг.	весь период
70	Оформление электронно-цифровых подписей для осуществления электронного взаимодействия при оказании муниципальных услуг и работе в различных автоматизированных информационных системах	весь период
71	Оказание организационно – консультативной помощи специалистам районной администрации, а также городских, поселковой и сельских администраций Павловского муниципального района при работе в различных информационных системах	постоянно
72	Организация деятельности по переходу на работу в системе электронного документооборота	2 квартал
73	Размещение официальной информации о муниципальных услугах в региональном Реестре	в течение года
74	Организация и проведение корректировки списков избирателей в базе данных населения	весь период
Правовое управление		
75	Осуществление кадровой работы	весь период
76	Решение вопросов юридического обеспечения выпускаемых законодательных актов	в течение квартала
77	Представительство в суде от имени администрации Павловского муниципального района	в течение квартала
78	Проведение правовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов администрации района.	постоянно
79	Юридическое сопровождение межведомственного и межуровневого взаимодействия при оказании муниципальных услуг.	постоянно
Отдел жилищной политики		
80	Работа по реализации федеральных, областных и муниципальных программ в сфере жилищной политики.	весь период
81	Подготовка и оформление документов и проведение заседаний жилищной комиссии.	весь период
82	Оформление и выдача договоров социального найма.	весь период
83	Предоставление сведений, информации и отчетности за истекший период.	весь период
84	Работа с гражданами.	весь период
85	Подготовка документов на выплату субсидий по газификации домовладений	постоянно
Отдел ЖКХ		
86	Контроль за проведением отопительного сезона	апрель 2019
87	Ответы на обращения граждан	Постоянно
88	Подготовка и сдача отчетности	Постоянно
89	Ремонт дворовых территорий и общественных пространств (Павлово, Ворсма, Абабково)	2 квартал
90	Актуализация схем теплоснабжения в поселениях.	2 квартал
91	Актуализация схем водоснабжения и водоотведения.	2 квартал
92	Подготовка к отопительному сезону 2019-2020 г.	2 квартал
93	Капитальный ремонт МКД	2 квартал
Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами		
94	Ведение Реестра муниципальной собственности Павловского района и поселений (внесение изменений и дополнений в Реестр, выдача выписок из Реестра и т.д.). Ведение учета имущества муниципальной казны.	постоянно
95	Продажа земельных участков собственникам объектов недвижимости	постоянно

96	Подготовка документов и участие в судах различных инстанций по спорным имущественным и земельным вопросам	постоянно
97	Проведение работы по предоставлению в оперативное управление, хозяйственное ведение, безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности	постоянно
98	Приватизация муниципального имущества, проведение конкурсов, аукционов по продаже в собственность и права аренды муниципального имущества, земли	постоянно
99	Предоставление в аренду земельных участков, нежилых помещений (заключение договоров и дополнительных соглашений к договорам)	постоянно
100	Разграничение собственности в соответствии с ФЗ от 6.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Прием в муниципальную собственность государственного имущества, передача муниципального имущества - в федеральную и областную собственность	в течение квартала
101	Исполнение Закона об обороте земель сельхозназначения Нижегородской области, в том числе решение спорных вопросов в области оборота земель сельскохозяйственного назначения совместно с Управлением сельского хозяйства, участие в комиссиях, выработка решений.	постоянно
102	Проведение работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, нежилые помещения. Проведение заседаний комиссии по заслушиванию должников по уплате арендной платы. Предъявление претензий, исковых заявлений должникам по арендной плате, подготовка документов в суд.	постоянно
103	Администрирование поступлений в местный бюджет средств от аренды, продажи муниципального имущества через управление федерального казначейства Нижегородской области	постоянно
104	Регистрация права муниципальной собственности на муниципальные жилые и нежилые помещения, земельные участки	постоянно
105	Проведение работы по продаже помещений субъектам малого и среднего бизнеса, арендующим муниципальные помещения более 2-х лет по 159-ФЗ от 22.07.2008г. «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»	постоянно
106	Анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий для определения эффективности использования муниципального имущества.	постоянно
107	Подготовка документов и проведение комиссий по предоставлению земельных участков многодетным семьям и другим льготным категориям граждан	постоянно
108	Проведение работы по муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью Павловского района Нижегородской области на 2018-2020 годы».	постоянно
109	Проведение мероприятий по постановке земельных участков на кадастровый учет, уточнение площади земельных участков, образование земельных участков путем перераспределения.	постоянно
110	Подготовка документов и проведение мероприятий по закупкам в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно
111	Перерасчет начислений арендной платы за землю в связи с изменением кадастровой стоимости земли и коэффициента индексации, перерасчет стоимости арендной платы за нежилые помещения в связи с изменением коэффициента индексации.	постоянно
112	Подготовка и проведение открытых конкурсов на право заключения концессионных соглашений в отношении объектов коммунального назначения	постоянно
Управление по строительству и капитальному ремонту		
113	Работа по реализации Адресной инвестиционной программы Нижегородской области на 2018 – 2020 годы в 2019г. в сфере проектирования, строительства и капитального ремонта. Формирование отчетности в министерства Нижегородской области.	Постоянно
114	Работа по реализации муниципальной программы «Комплексное развитие социальной и инженерной инфраструктуры Павловского района на 2018-2020	Постоянно

	годы». Формирование и представление отчетности в ГАСу.	
115	Работа по реализации муниципальной программы «Экология Павловского муниципального района на 2018-2020 годы».	Постоянно
116	Разработка и подготовка документации для включения объектов строительства в государственные программы на 2019 -2020гг.	Постоянно
117	Разработка и проверка сметной документации. Осуществление строительного контроля за выполнением работ на территории Павловского муниципального района.	Постоянно
118	Организация работы по подготовке документации для заключения договоров и проведения аукционов на строительство объектов инженерной инфраструктуры. Осуществление функций и полномочий контрактной службы управления.	Постоянно
119	Еженедельные совещания Управления.	Постоянно
120	Получение технических условий. Работа по прохождению проектной документации государственной экспертизы и экспертизы сметной документации в ГБУ НО «Нижегородсмета»	Постоянно
121	Ведение бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, формирование отчетности, систематизированный кадровый учет.	Постоянно
122	Анализ транспортно-эксплуатационного состояния дорог района, планирование работ по их улучшению и поддержанию технического состояния согласно требованиям нормативных документов.	Постоянно
123	Согласование маршрутов перевоза крупногабаритного груза по дорожным сооружениям в составе всего маршрута движения на территории Павловского района.	Постоянно
Комитет архитектуры и градостроительства		
124	Организационные работы по самовольным постройкам и сносу объектов капитального строительства	январь - июль
125	Организация работы по порядку ведения ИСОГД	январь - июль
126	Внесение изменений в регламенты, разработка регламентов в соответствии с действующим законодательством	постоянно
127	Ведение и наполнение информационных систем ФИАС, ФГИС ТП	постоянно
128	Организация работы по выполнению координирования территориальных зон поселений Павловского муниципального района	апрель-декабрь
129	Организация работы по выявлению и демонтажу незаконно установленных рекламных конструкций на территории Павловского муниципального района	постоянно
130	Инвентаризация адресов в ГАР по Павловскому муниципальному району	январь - июнь
131	Координация и сопровождение работ по генеральным планам, ПЗЗ, ППМ, предоставление разрешения на условно-разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, координирование границ населенных пунктов	постоянно
132	Постановка объектов капитального строительства на кадастровый учет	постоянно
133	Организация работы по согласованию генерального плана городского поселения р.п. Тумботино Павловского муниципального района Нижегородской области в Департаменте лесного хозяйства	апрель - июнь
134	Проведение комиссий по документам территориального планирования	постоянно
135	Проведение комиссий по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, переустройству и (или) перепланировке жилых помещений	постоянно
Отдел предпринимательства		
136	Оказание услуг неопределенному кругу лиц, направленных на соблюдение законодательства в сфере защиты прав потребителей, согласно действующему законодательству	Постоянно
137	Осуществление мониторинга предприятий всех форм собственности на соответствие их деятельности по защите прав потребителей	Постоянно
138	Ведение торгового реестра предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения Павловского района	Постоянно

139	Уточнение сведений об уровне цен в Павловском муниципальном районе и направление отчетов в Министерство экономики Нижегородской области	Ежемесячно
140	Ведение реестра кладбищ и учетных карточек воинских захоронений, погибших при защите Отечества	Постоянно
141	Ведение реестра хозяйствующих субъектов, осуществляющих реализацию нефтепродуктов через АЗС на территории Павловского муниципального района. Направление отчетов об объемах реализации нефтепродуктов Управлению Федеральной антимонопольной службы по Нижегородской области	Постоянно Ежеквартально
142	Мониторинг расходов местных бюджетов, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства	Ежемесячно
143	Реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Павловском муниципальном районе на 2018-2020 г.г.». Формирование и представление отчетов на официальных сайтах Государственной Автоматизированной Системе управления и АО «Корпорации «МСП»	Постоянно
144	Подготовка входящей документации и отчетов, касающихся деятельности рынков и работы мелкорозничной сети. Ведение учета выдачи разрешений на организацию розничных рынков. Рассмотрение заявлений о размещении нестационарных торговых объектов	Постоянно
145	Проведение мероприятий по недопущению несанкционированной мелкорозничной торговли совместно с контролирующими органами	Постоянно
146	Ведение необходимой документации, заключение договоров в сфере обеспечения необходимым питанием, питьевой водой и бельем населения района, пострадавшего в случае ЧС	Постоянно
147	Информирование субъектов МСП о нововведениях в законодательные правовые акты федерального, регионального и местного значения; о государственных поддержках в сфере предпринимательства	По мере поступления
148	Проведение мероприятий по недопущению реализации контрафактной алкогольной продукции и участие в проверках организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции совместно с контролирующими органами на территории Павловского района	Постоянно
Управление образования		
149	Коллегия Управления образования: 1.Речевое развитие дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО (на базе МБДОУ д/с № 5 г. Павлово) 2.Результативность работы по реализации АООП в группах компенсирующей направленности (из опыта работы МБДОУ д/с № 10 г. Павлово)	15 мая
150	Совещание заведующих ДОУ	17 апреля 5 июня
151	Совещание руководителей ОУ, УДО	24 апреля 22 мая 19 июня
152	Районный проблемно-методический семинар по итогам работы учителей ОРКСЭ совместно с Павловским благочинием	14 мая
153	Круглый стол для учителей английского языка «Школа педагогического мастерства: Урок английского языка в соответствии с ФГОС»	22 мая
154	Практико-ориентированный семинар для педагогов и родителей по профилактике асоциального поведения «Комплексный подход в осуществлении деятельности по профилактике негативных явлений в детской и молодежной среде»	25 апреля
155	Семинар для учителей географии «Конструирование технологических карт уроков географии»	15 мая
156	Районный этап смотра – конкурса «Педагог года по дисциплине ОБЖ»	май
157	Районный конкурс для педагогов ДОУ по презентации речевых уголков (в формате видеоэкскурсии)	15-30 апреля
158	Районный смотр-конкурс готовности прогулочных участков в ДОУ к летнему оздоровительному периоду	13-31 мая
159	Неделя правовых знаний	8-14 апреля
160	Районный конкурс рисунков по пожарной безопасности	1-20 апреля
161	Районная спартакиада «Призывник-2018»	26 апреля
162	Районный патриотический слет-форум «Павловская линия обороны»	26 апреля
163	Районный эколого-биологический фестиваль «Зелёный шум».	22-26 апреля

164	Зональный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»	30 апреля
165	Районный слет СПиДО «Золотой ключик»	25 апреля
166	Соревнования для обучающихся 3-4-х классов по четырехборью «Старты надежд»	18 апреля
167	Районный праздник «Одаренные дети»	9 апреля
168	Районный конкурс литературных творческих работ «Золотое перо – 2019»	1 апреля – 1 июня
169	Районный фестиваль-конкурс творческих работ «Технический вернисаж»	до 10 мая
170	Уроки мужества	29 апреля – 9 мая
171	День защиты детей	1 июня
172	Районный туристский слет учащихся	18 июня
173	Межлагерная спартакиада среди лагерей с дневным пребыванием детей	18-19 июня
174	Праздник медалистов	20 июня
175	Выпускные вечера	20 июня
176	Детская летняя спартакиада с воспитанниками ДОУ	3-7 июня
177	Акция «Георгиевская лента» среди отрядов ЮИД	29 апреля - 8 мая
178	Дни славянской письменности и культуры	24 мая
179	Первенство района по спортивному туризму (дисциплина «дистанция - пешеходная»)	4 мая
180	Учебные сборы учащихся 10-х классов	13-17 мая
181	День защиты детей по ГО	13-17 мая
182	Второй районный слет детских общественных объединений	25 апреля
183	Декада семьи	15 мая – 1 июня
Управление культуры, спорта и работы с молодежью		
184	Оперативные совещания с директорами подведомственных учреждений культуры и дополнительного образования	каждый вторник
185	Оперативные совещания с директорами учреждений физической культуры и спорта	по мере необходимости
186	Решение вопросов развития отраслей культура и спорт в районе и финансовых вопросов в пределах компетенции	ежедневно
187	<p>Реализация мероприятий в рамках МП «Сохранение и развитие культуры Павловского района на 2018-2020 годы», в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение торжественных мероприятий, посвящённых празднованию 74-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне – Подготовка к празднованию Дня г.Павлово – Проведение массовых культурно-досуговых мероприятий в рамках районных декад профилактики правонарушений, семьи – Проведение профессиональных праздников День библиотек и День музеев – Организация и проведение праздника поэзии и песни «Малая родина» – Организация и проведение культурно-массовых детских мероприятий, посвящённых Дню защиты детей – Организация и проведение торжественных мероприятий, посвящённых Дню России – Участие в областных, региональных всероссийских конкурсах, смотрах, фестивалях, чтениях – Проведение массовых творческих мероприятий: встреч, концертов, смотров, фестивалей, конкурсов 	<p>весь период по плану апрель-май</p> <p>весь период апрель-май</p> <p>май</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>июнь</p> <p>весь период</p> <p>весь период</p>
188	<p>Реализация мероприятий в рамках МП «Развитие туризма в Павловском районе на 2018-2020 годы»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Комплексный мониторинг состояния и развития отрасли туризма – Размещение информации о турпотенциале в СМИ и сети Интернет – Информационная поддержка событийных мероприятий – Акция «Прошагай город» 	<p>весь период по плану</p> <p>май</p>
189	<p>Реализация мероприятий в рамках МП «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Павловском муниципальном районе» на 2018 – 2020 годы, в т.ч.:</p> <p><i>по подпрограмме «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание граждан Павловского района»:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение районного Дня призывника – Организация и проведение спартакиады среди подростков, состоящих на профилактическом учете 	<p>весь период по плану апрель апрель</p>

	<p>по подпрограмме «Развитие физической культуры и спорта в Павловском районе» :</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение чемпионата Нижегородской области по дзюдо – Организация и проведение весеннего легкоатлетического пробега на призы районной администрации – Организация и проведение соревнований по различным видам спорта в рамках районной спартакиады ветеранов спорта – Открытое первенство по легкой атлетике на призы ЗМС Е.Кондратьевой – Проведение соревнований по сдаче ВФСК ГТО <p>по подпрограмме «Спортивное лето - здоровое лето»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение межлагерной спартакиады для лагерей с дневным пребыванием детей <p>по подпрограмме «Молодежь Павловского муниципального района»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение соревнований по техническим видам спорта 	<p>весь период по плану апрель</p> <p>апрель-май</p> <p>весь период</p> <p>апрель</p> <p>весь период по плану</p> <p>июнь</p> <p>весь период по плану</p> <p>июнь</p>
190	<p>Реализация мероприятий в рамках МП «Профилактика преступлений и иных правонарушений, противодействие наркомании в Павловском муниципальном районе» на 2018 – 2020 годы, в т.ч. :</p> <p>по подпрограмме «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории Павловского муниципального района на 2018-2020гг.»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий; <p>по подпрограмме «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение антинаркотической Всероссийской акции «Призывник»; - организация и проведение операции «Дети России-2019» 	<p>весь период по плану</p> <p>Апрель-июнь</p> <p>апрель</p>
191	Методическая помощь учреждениям культуры по внедрению системы оценки эффективности деятельности работников	весь период
192	Мониторинг показателей национального проекта «Культура» за 2 квартал	ежемесячно, ежеквартально
193	Подготовка информации, справок, отчетов, запрашиваемых Министерством культуры, Министерством спорта, Министерством образования, Министерством внутренней политики, Департаментом развития туризма и НХП Нижегородской области , Управлением информационной политики и взаимодействия со СМИ Нижегородской области	весь период
194	Контроль за выполнением планов работы подведомственных учреждений	весь период
195	Организация и проведение ведомственного контроля учреждений культуры и дополнительного образования	весь период по плану
196	Мониторинг, проверка выполнения муниципальных заданий подведомственных учреждений, отчет за 2 кв.	апрель
197	Организация работы, проведение закупок, торгов согласно ФЗ-44	весь период
198	Утверждение требований к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативных затрат на обеспечение функций УКСиРМ на 2020 год	май-июнь
Управление социальной защиты населения		
199	Организация ежегодных денежных выплат ко Дню Победы ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам погибших (умерших) участников ВОВ.	апрель
200	Организация работы по начислению жилищно-коммунальных субсидий и ЕДК гражданам пожилого возраста	весь период
201	Выявление и прием нуждающихся ветеранов и пенсионеров на социально-бытовое обслуживание надомное и стационарное обслуживание	весь период
202	Организация льготной банной услуги	весь период
203	Организация выездов Мобильных бригад» в сельские населенные пункты района	весь период
204	Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны с Днем рождения	весь период
205	Поздравление юбиляров – долгожителей по Поручению Президента РФ и Губернатора Нижегородской области	весь период
206	Обучение первичной компьютерной грамотности граждан пожилого возраста и инвалидов	весь период
207	Работа мини-клубов на дому для граждан, находящихся на надомном	весь период

	обслуживании (по особому плану)	
208	Организация встреч с населением в рамках проекта «Университет третьего возраста»	весь период
209	Обеспечение путевками на санаторно-курортное лечение - граждан пожилого возраста, имеющих льготные категории в СРЦ «Пушкино», «Красный Яр», «Сявский»; пансионат; ЦСР «Витязь»; СОСТ ГБУ «ЦСОГПВИИ Вачского района»; - детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в областной центр «Золотой колос»; - семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в областной центр «Юный нижегородец»	весь период
210	Вручение благодарственных писем и подарков бывшим несовершеннолетним узникам фашизма.	апрель
211	Чествование участников ликвидации последствий аварии на ЧАЭС	апрель
212	Вручение ветеранам Великой Отечественной войны поздравительных открыток с Днем Победы от Губернатора Нижегородской области, Земского Собрания и Администрации Павловского района	апрель
213	Организация печатания фотографий для шествия 9 Мая «Бессмертный полк»	апрель-май
214	Демонстрация видеоматериалов, посвященных Победе в Великой Отечественной войне, подготовленных работниками социальной защиты (в клиентской службе)	апрель-май
215	Чествование вдов, погибших участников Великой Отечественной войны	май
216	Организация и проведение акций «Услуга на дому», «Рука помощи для всех ветеранов», «Чистый дом ветерану» для лиц, находящихся на надомном обслуживании	апрель май
217	Проведение в учреждениях социальной защиты культурно-массовых мероприятий, посвященных Дню Победы	апрель-май
218	Заседание «Клуба взаимоподдержки», объединяющего семьи с детьми-инвалидами	апрель
219	Участие в праздничном шествии, посвященном Празднику Победы	09.05.2019
220	Семейный театрализованный праздник, посвященный Дню семьи (на базе ГБУ «РЦДПОВ Павловского района»)	15.05.2019
221	Чествование семей-участников в районном этапе конкурса «Нижегородская семья 2019»	май
222	Праздничное мероприятие в дневном отделении ГБУ «ЦСОГПВИИ Павловского района», посвященные Дню Семьи	май
223	«Праздник детства», посвященный международному Дню защиты детей (для семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями)	01.06.2019
224	Мероприятие для граждан, находящихся на социальном обслуживании, посвященное «Дню памяти и скорби»	июнь

Начальник
управления делами

С.А.Романов